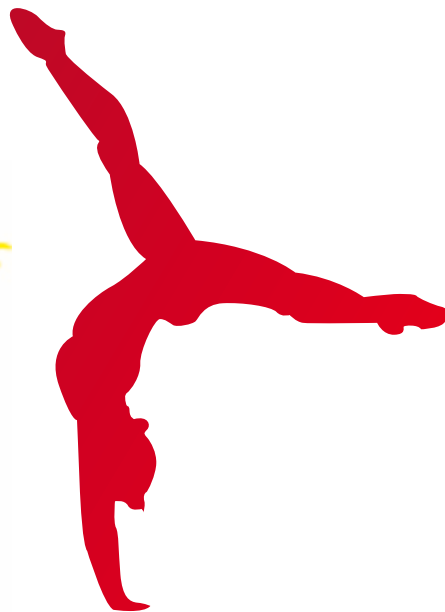




KDO Apeldoorn

Beleidsplan
2012 -2016



Samen sportief
op weg naar 2016

Inhoudspagina

	Pagina
Voorwoord	3
Missie & Visie & Organisatie	4
Veilig Sport Klimaat	5
Verenigingsaanbod	6
Gymnastiek / Turnen	
Jazzdans	7
Trampoline springen	8
Vernieuwend aanbod	9
De Lessen	9
Kaderbeleid	10
Technische kader	
Bestuurlijk kader	
Erkend leerbedrijf	11
Vrijwilligers	12
Medewerkers	13
Ledenbeleid	14
PR & communicatie	16
Accommodatiebeleid	18
Financieel beleid	19
Contributie beleid	
Neveninkomsten	
Subsidies	
Financieel beheer	
Slotwoord	21

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van GV KDO Apeldoorn 'Samen Sportief op weg naar 2016'. Een meerjarenplan wat richting moet geven aan waar we samen met elkaar naar toe willen.

Het beleidsplan 'Samen Sportief op weg naar 2016' is een meerjarenplan wat dient als leidraad voor alle bestuurs-, kader- en commissieleden binnen GV KDO, maar ook voor onze leden. Met dit meerjarenbeleidsplan laten we zien waar we voor staan als vereniging, wat we met elkaar belangrijk vinden en welke kant we met elkaar op willen gaan.

Het beleidsplan 'Samen Sportief op weg naar 2016' wordt voorgelegd op de Algemene Leden Vergadering van 25 oktober 2012 en zal na goedkeuring direct dienen als basis voor de voortgang van GV KDO. Het beleidsplan loopt door tot de Algemene Ledenvergadering in het najaar van 2016.

Het beleidsplan wordt indien nodig geactualiseerd. Het dagelijks bestuur van de vereniging bewaakt de voortgang en de actualiteit van het plan. Het plan is gericht op de langere termijn, een termijn van 4 jaren. Het beleidsplan wordt eenmaal per 4 jaar en verder zoveel als het bestuur het noodzakelijk vindt, voorgelegd aan de algemene ledenvergadering.

Jaarlijks worden op basis van het beleidsplan jaarplannen opgesteld door het desbetreffende bestuurslid, verantwoordelijk voor de diverse disciplines en taken die behoren bij het bestuurslid. De jaarplannen worden door het bestuur ter goedkeuring aan de Algemene Ledenvergadering voorgelegd. Aan het einde van het seizoen wordt een jaarverslag gemaakt waarbij het afgelopen jaar wordt geëvalueerd. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en uitvoeren van de jaarplannen, maar zal dit in nauwe samenwerking doen met het technische kader en de commissies.

In het jaarplan wordt ook een activiteitenoverzicht opgenomen, samengesteld in samenwerking met bestuur, leiding en commissies.

SAMEN staan we sterk, SAMEN maken we er iets moois van en SAMEN maken we van GV KDO een vereniging waar je graag bij wilt horen. SAMEN iets bereiken staat hoog in het vaandel.

Iedereen die heeft meegeholpen met de totstandkoming van dit meerjarenbeleidsplan, heel erg bedankt.

Margo Cornelissen
Voorzitter GV KDO Apeldoorn

Missie & Visie & Organisatie

Missie & Visie

In een tweetal sessie hebben leiding, leden, ereleden, leden van verdiensten, commissieleden en bestuursleden een Missie & Visie ontwikkeld waarop dit beleidsplan is gebaseerd.

Missie GV KDO

GV KDO is een club voor gymmend, turnend, springend en dansend Apeldoorn, waar sporters onder begeleiding van professioneel kader op een veilige manier plezier aan hun sport kunnen beleven.

GV KDO staat open voor alle geledingen binnen de samenleving en is daardoor voor iedereen toegankelijk.

Visie GV KDO

GV KDO wil met een professioneel kader, gymnasten, turners, springers en dansers op een veilige manier plezier aan hun sport laten beleven. Een club waar breedtesport wordt beoefend en ruimte is voor (sub)topsport en vernieuwend trendy aanbod.

Bestuur en leiding van KDO werken in een duidelijke structuur samen aan de missie van GV KDO.

GV KDO streeft naar een uitbreiding in samenwerking met externe partijen als buitenschoolse opvang, basisscholen, peuterspeelzalen, kinderdagverblijven, voorgezet onderwijs en andere Apeldoornse sportverenigingen.

Organisatie

GV KDO heeft als vereniging een verenigingsbestuur bestaande uit maximaal 7 personen. Hier binnen functioneert een dagelijks bestuur bestaande uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. Naast een bestuur kent de vereniging commissies die zich richten op een bepaald werkterrein, aangestuurd door coördinatoren.

Buiten de vrijwilligers kent de vereniging ook betaalde ondersteuning gericht op secretariële en administratieve taken.

Veilig Sportklimaat

In de missie van KDO staat dat de vereniging sporters met veel plezier onder professionele begeleiding veilig wil laten sporten. Een veilig sportklimaat voor al haar sporters waar plezier en veiligheid voorop staan.

Een veilig sportklimaat is de verantwoordelijkheid van álle betrokkenen van de club; bestuurders, trainers, coaches, begeleiders en jurerend kader. Een gezamenlijk programma met gerichte acties draagt bij aan een cultuur waarin positief coachen het uitgangspunt is en de sporter centraal staat.

GV KDO zal met alle betrokkenen werken aan een veilig sportklimaat. Door middel van trainingen wordt het kader geschoold.

‘Besturen met een visie’ (voor bestuurders)

Besturen met een visie; de basis is dat bestuurders die in hun kracht komen en hun werk goed doen sterkere en leukere verenigingen creëren.

Besturen met een visie biedt bestuurders inzichten en werkwijzen om zaken slimmer aan te pakken.

‘Sportief Coachen’ (voor trainers, coaches en begeleiders)

Sportief Coachen heeft als doel trainers, coaches en begeleiders gezamenlijk te leren om binnen een vereniging invulling te geven aan hun pedagogische rol.

Basisdoelstellingen: Verwerven van vaardigheden om een dergelijk sportklimaat te creëren:

- Bewustwording van de eigen rol, wat zijn mijn rollen, wat behoort logischerwijs tot mijn verantwoordelijkheden
- Inzicht krijgen in het effect van het eigen handelen, wat roept mijn gedrag op?
- Structuur bieden; hoe doe ik dit als trainer, coach, begeleider?
- Begeleiden van spelers, wat is het effect van mijn handelen?
- Omgaan met ouders, toeschouwers e.d.

Vertrouwens Contact Persoon (VCP)

Ongewenst gedrag is al lang geen nieuw begrip meer in Nederland. Ook binnen de sport komt het voor. Al snel denken we hierbij aan jonge sporters die slachtoffer zijn geworden van volwassen begeleiders. Maar het vindt ook plaats tussen sporters onderling, of tussen begeleiders. Indien slachtoffers melding willen doen van een geval van ongewenst gedrag, is het goed als ze daarvoor een vertrouwd aanspreekpunt vinden binnen de vereniging.

Bij ongewenst gedrag binnen GV KDO is het noodzaak dat sporters terecht kunnen bij een VCP. GV KDO draagt zorg voor minimaal 2 (vrouw en man) VCP binnen de vereniging.

De rol van Vertrouwens Contact Persoon (VCP) is in het leven geroepen om binnen de vereniging een eerste aanspreekpunt te hebben. De VCP is op de hoogte van de mogelijkheden die er zijn om hulp te krijgen. Daarnaast adviseren en stimuleren ze de vereniging om preventieve maatregelen te nemen. VCP-ers hebben een dubbele taak: de weg wijzen wanneer er vragen zijn en meedenken over preventie. Zij fungeren als eerste opvang voor leden met een klacht.

De VCP-ers van GV KDO zijn geschoold om onze sporters optimaal te kunnen begeleiden en de vereniging te adviseren en mee te denken over preventie.

Verenigingsaanbod

GV KDO is goed in het aanbieden van gymnastiek, turnen, jazzdans en trampoline springen. We spreken af dat we blijven aanbieden waar we goed in zijn. Hier ligt onze kwaliteit en specialiteit.

In onze visie staat dat GV KDO ook een club is waar ruimte is voor vernieuwend trendy aanbod. Daar waar vernieuwing op ons pad komt en we meerwaarde zien voor onze leden en vereniging staan we open om het vernieuwde sportaanbod een kans te geven.

Waar zijn we goed in!

Gymnastiek & turnen

Gymnastiek als breedtesport is een van de doelstellingen van de vereniging. Het aanbieden van sportieve recreatieve ontspanning in een vriendschappelijke, sociale en veilige sfeer. Bij deze vorm van gymnastiek worden alle aanwezige toestellen en materialen uit de gymzaal gebruikt. Leden moeten ook in de gelegenheid worden gesteld om op sportieve recreatieve basis aan gymnastiekwedstrijden deel te nemen.

Pre-selectie

Meisjes in de leeftijd van 6 tot 8 jaar kunnen worden geselecteerd voor de pre-selectie. Een keer per jaar is er een testdag waar wordt bekeken of de meisjes al dan niet worden geselecteerd voor deze groep. De training is gericht op de basisvormen van het turnen, kracht en lenigheid. Na één of twee jaar turnen bij de pre-selectie stromen de meisjes afhankelijk van hun niveau door naar de gymplus, turnafdeling of turnselectie.

Gymplus

Leden die wat meer aan kunnen dan alleen gymnastiek, maar niet het niveau hebben om over te stappen naar een turnafdeling, kunnen deelnemen aan de gymplus. Zij trainen op de vier wedstrijdtoestellen sprong, brug, balk en vloer. De leden van deze groepen mogen zelf aangeven of zij mee willen doen met wedstrijden. De leden van de gymplus komen uit in divisie 6 en 7.

Turnafdeling

Leden van de turnafdelingen trainen op de vier wedstrijdtoestellen sprong, brug, balk en vloer. De turnsters van deze afdelingen nemen verplicht deel aan wedstrijden op districtsniveau. Binnen het district worden verschillende niveaus aangeboden. Het aantal trainingsuren is afhankelijk van het betreffende niveau waarbinnen de turnster uitkomt.

Turnselectie

Turnsters van de turnselectie trainen prestatiegericht en nemen deel aan wedstrijden op nationaal niveau. De continuïteit om op dit niveau deel te blijven nemen is het streven. Topsport is uit financieel oogpunt niet haalbaar.

De trainers bepalen in onderling overleg in welke divisie en op welk niveau de turnster van KDO zal uitkomen. Promoveren/degraderen naar een andere divisie is dus mogelijk.

Meisjes/dames die deel uitmaken van een turnafdeling/turnselectie en willen stoppen met wedstrijd turnen maar toch willen blijven turnen op recreatief niveau kunnen eens per week trainen bij de groep Turnen dames.

Ouder/kind peutergym

Ouder / kind gym richt zich op de peuterfase. Eén uur peutergym wil zeggen gericht bezig zijn met je eigen kind. Door middel van spelletjes, liedjes en oefeningen de motorische

ontwikkeling van je kind zoveel mogelijk te stimuleren en bevorderen. Waarbij de nadruk ligt op het hebben van plezier met vader en/of moeder.

De KNGU heeft in juni 2013 het Bewegingsdiploma gelanceerd voor peuters en kleuters. Om met het Bewegingsdiploma te mogen werken moet de club een keurmerk ontvangen. In het najaar van 2013 heeft GV KDO het keurmerk ontvangen. Vanaf februari 2013 gaat KDO in samenwerking met Accres en twee andere Apeldoornse Gymnastiekvereniging het Bewegingsdiploma groots uitzetten. Peuters en kleuters kunnen vanaf dan hun Bewegingsdiploma bij GV KDO halen.

Sportfit 55+

Voor de doelgroep 55+ heeft KDO speciale sportfit lessen. Gymnastiek & bewegen op muziek afgestemd op de doelgroep.

Assistenten

Assistenten kunnen worden ingezet op basis van richtlijnen die vanuit het bestuur zijn aangereikt. Inzet zal plaats vinden vanwege een verhoogd risico bij turnafdelingen en turnselectie en bij gymnastiekgroepen boven een ledenaantal van 20 leden.

(Ouder)commissieleden

De turnselectie heeft een oudercommissie. De oudercommissie is een spreekbuis voor ouders van kinderen uit de turnselectie en helpt mee bij de organisatie van wedstrijden als deze in handen zijn van KDO.

De commissie heeft regelmatig overleg met de coördinator turnen uit het bestuur, maar kan ook in andere overlegsituaties met het bestuur communiceren:

- * Het (op verzoek) bezoeken van een bestuursvergadering door de commissieleden;
- * Een bestuurslid is aanwezig bij een vergadering van de oudercommissie.

Juryleden

Om deel te kunnen nemen aan wedstrijden is het noodzakelijk dat de vereniging juryleden afvaardigt. Het werven van nieuwe juryleden blijft een aandachtspunt.

PR en communicatie

De turnafdelingen van de vereniging doen regelmatig mee aan turnwedstrijden. Train(st)ers leveren hiervan een verslag in bij het bestuurslid PR en communicatie. Zij zal zorgen dat dit op de website van KDO en eventueel in de Stentor of regiokrante geplaatst wordt.

Jazzdans

Jazzdans is een van de breedtesportactiviteiten die KDO aanbiedt aan haar leden. GV KDO biedt jazzdans aan op recreatief en gevorderd niveau voor alle leeftijden. Bij de groepsindeling van de jeugd wordt zoveel mogelijk het onderwijssysteem (leeftijden en groepen) gehanteerd. Hiermee wordt het voor de leiding eenvoudiger om te bepalen wanneer kinderen doorgeschoven worden naar een volgende groep en kunnen klasgenootjes bij elkaar in dezelfde groep blijven. Leden kunnen in principe twee maal per jaar worden doorgeschoven naar een andere groep; januari en september.

Selectie Jazzdans

Getalenteerde dansers krijgen de mogelijkheid om binnen KDO door te stromen naar een van de jazzdans-selectiegroepen. De jazzdans selectietrainster(s) zal 1 maal per jaar een bezoek brengen aan de recreatiegroepen om talent te selecteren. Bij het selecteren zal er naast de leiding van de desbetreffende selecties ook een 'extern' persoon aanwezig zijn die objectief zal kunnen meehelpen dansers te selecteren. De verantwoording hiervan ligt bij de jazzdans selectietrainsters. Leiding van de recreatie- en selectiegroepen kunnen alleen in overleg met elkaar een getalenteerde danser op een ander moment in het jaar doorsturen voor proeflessen.

Getalenteerde dansers mogen een proeftijd mee dansen met de selectie. Een proeftijd is maximaal 1 kwartaal. Tijdens de proeftijd betaalt het lid contributie van de desbetreffende selectie waar de proeftijd plaatsvindt. De jazzdansleiding is verplicht om op tijd (voor een nieuw kwartaal) aan de ledenadministratie de leden door te geven die een proeftijd mee gaan draaien en na de proeftijd aan de ledenadministratie door te geven of het desbetreffende lid bij de selectie blijft of terug gaat naar de recreatiegroep. Selectieleden die in meerdere selecties meedraaien, ongeacht een proeftijd, betalen de contributies van de beide groepen waarin zij dansen.

De vier jazzdans selecties zijn ingedeeld op leeftijden. Afhankelijk van het talent en inzet kan door de leidster hiervan afwijken. Er is echter ook een uiterlijke leeftijd afgesproken.

De indicaties per selectie zijn;

- A-selectie: 16 e.o.
- B-selectie: 12 – 16 jaar (max. 17 jaar)
- C-selectie: 9 – 12 jaar (max. 13 jaar)
- Jong talent: 6 – 9 jaar (max. 10 jaar)

Trampoline springen

Trampolinespringen wordt binnen KDO als breedtesport, wedstrijdsport en topsport aangeboden. Het aanbod richt zich voornamelijk op individueel springen, maar binnen de selectiegroepen wordt ook synchroon gesprongen. Naast de grote trampoline biedt KDO dubbel minitramp springen aan.

Trampolinespringen is een enorm groeiende tak van sport binnen KDO. Door de grote populariteit is afspraken maken met betrekking tot het ledenaantal per les nodig. In verband met de veiligheid van de sporters is een maximum aantal leden op een les vastgesteld op 20 leden bij de recreatiegroepen. De trainers van de selectiegroepen bepalen in overleg met het bestuur het maximum aantal leden per selectiegroep.

Doorstroming naar (pré-)selectie

Kinderen in de recreatiegroepen die talent hebben, mogen een aantal lessen mee springen in de pré-selectie. De leiding van de twee groepen overlegt om afspraken te maken over het meetrainen bij de pré-selectie of selectie. Kinderen ouder dan 12 jaar of kinderen die geen zicht hebben op springen in de selectie maar toch graag met wedstrijden mee willen doen, mogen naar de wedstrijdgroep. De trainers van de (pré)selectie gaan in principe niet de zalen rond gaan om te scouten, maar de trainers van de recreatiegroepen sturen in overleg talentjes door om mee te komen trainen in de uren van de (pré)selectie.

Juryleden

Om deel te kunnen nemen aan wedstrijden trampoline springen is het noodzakelijk dat de vereniging juryleden afvaardigt. Het werven van nieuwe juryleden blijft een aandachtspunt.

(Ouder)commissieleden

De trampoline afdeling heeft een oudercommissie. De oudercommissie is een spreekbuis voor ouders van kinderen uit de pré-selectie en trampolineselectie en helpt mee bij de organisatie van wedstrijden als deze in handen zijn van KDO.

De commissie heeft regelmatig overleg met de coördinator trampolinespringen uit het bestuur, maar kan ook in andere overlegsituaties met het bestuur communiceren:

- * Het (op verzoek) bezoeken van een bestuursvergadering door de commissieleden;
- * Een bestuurslid is aanwezig bij een vergadering van de oudercommissie.

PR en communicatie

De trampoline selecties en wedstrijdgroepen doen regelmatig mee aan wedstrijden en soms ook demonstraties. De trainers zorgen voor het verslaan van wedstrijden en andere uitstapjes op de website en leveren bij het bestuurslid PR en communicatie artikelen of

teksten aan voor de krant. Voor de toekomst is het mogelijk dit verder uit te breiden naar Twitter en Facebook.

Vernieuwend aanbod

Freerunnen

In de Visie van GV KDO staat dat er ruimte is voor vernieuwend en trendy aanbod. Indoor Freerunnen is een activiteit die in grote opkomst is binnen de KNGU verenigingen. De KNGU ondersteunt verenigingen om Indoor Freerunnen te implementeren binnen hun aanbod. Indoor Freerunnen geeft ook de mogelijkheid om met externe partijen als jeugdwerkers, jongerencentra en het voorgezet onderwijs samen te werken. GV KDO staat open voor het aanbod Indoor Freerunnen.

Door de subsidie mogelijk vanuit de Sportimpuls heeft GV KDO in 2013 gelden beschikbaar gekregen om Freerunnen in Apeldoorn op de kaart te zetten. De gelden zijn gelabeld en mogen uitsluitend gebruikt worden voor het project waarop de subsidieaanvraag is gedaan. Een twee jaar durend project met als titel '5000 jongeren in Apeldoorn maken kennis met of gaan actief Freerunnen'.

Wall Jump

De Sportimpuls biedt ook ruimte voor een verdere uitbreiding van het Freerunnen, namelijk Wall Jump. Een combinatie van Freerunnen en trampoline springen. Gedurende het Sportimpuls traject (looptijd van 2 jaren) moet worden bekeken of er interesse vanuit (potentiele) leden is om Wall Jump te gaan beoefenen.

Zumba & Aerobic

In september 2014 is KDO gestart met het aanbod Zumba & Aerobic. Dit doordat Accres een aantal uren Zumba & Aerobic aanbod, maar die graag wilde onderbrengen bij een club. De lessen zijn door KDO overgenomen met als voorwaarde dat de zogenaamde knipkaart die werd gehanteerd vanaf januari 2015 omgezet kon worden in een volledig lidmaatschap van KDO. Als blijkt dat er in seizoen 2014-2015 voldoende belangstelling is voor deze lessen zal Zumba & Aerobic toegevoegd worden als vast aanbod binnen KDO.

Acro-gym

In 2015 gaat KDO starten met Acro-gym. Acro-gym is een combinatie van turnen, acrobatiek, bewegen op muziek en samenwerken met een team.

Sportacrobatiek ook wel Acro-gym genoemd is zowel recreatief of als wedstrijdsport te beoefenen. De combinatie van acrobatiek individueel en statische en dynamische acrobatiek samen en bewegen op muziek maken Acro-gym een hele veelzijdige en uitdagende sport.

Er zijn een aantal verschillende disciplines binnen de Acro-gym;

Duo's bestaande uit 2 personen

- damespaar
- herenpaar
- mix paar

Trio bestaande uit 3 dames/meisjes

Heren vier bestaande uit 4 heren/jongens

Acro-gym is geschikt voor veel leeftijdscategorieën. Vanaf 6 jaar en ouder.

De lessen

De lessen bij KDO zijn niet openbaar, dat wil zeggen dat de les in principe alleen toegankelijk is voor leden of potentiële leden. Alleen in overleg met de leiding mogen ouders en belangstellende een les kijken. Leiding kan op eigen initiatief een 'kijk' les organiseren of afspreken met de ouders/belangstellende dat zij de laatste 10 minuten van de les in de zaal mogen komen kijken.

Kaderbeleid

Technisch kader

KDO staat voor kwaliteit. We vinden het belangrijk dat al onze leiding gekwalificeerd is voor de lessen die ze geven. Hiermee bieden we onze leden kwaliteit en veiligheid.

Vanuit kwaliteit en veiligheid bekeken willen we binnen KDO dat alle leiding gediplomeerd is voor het aanbod waarin zij lesgeven. Alle leiding binnen KDO die nog geen diploma hebben, krijgen twee jaren de tijd om met een opleiding te starten om ervoor te zorgen dat zij hun diploma halen. Opleidingen worden door KDO vergoed onder voorwaarden. Potentiele leiding/trainers die geen opleiding willen volgen worden niet aangenomen als leiding/trainers van KDO. Consequenties volgen voor die leiding/trainster die lesgeeft bij KDO en niet bereid is om een opleiding te volgen.

KDO zal voor iedere leiding met een diploma, in overleg met de leiding, een licentie aanvragen bij de KNGU. Leiding met licentie wordt gestimuleerd om (bij)scholingen te volgen zodat zij (om de 4 jaren) de licentie kunnen verlengen. Hiermee houden we de kwaliteit van het lesgeven hoog.

Waar mogelijk initiëren we als KDO in overleg met de KNGU (bij)scholingen in- of dichtbij huis om deze voor onze leiding toegankelijker te maken qua reisafstanden, maar ook als extra stimulans om zich dicht bij huis te kunnen scholen.

In principe willen we geen leiding zonder licentie laten lesgeven binnen KDO, maar wat we wel willen is (jonge) potentiele leiding de kans geven om ervaring op te doen in het lesgeven en tegelijkertijd de mogelijkheid geven om een opleiding te gaan volgen en al het geleerde binnen de opleiding direct in praktijk te brengen binnen het lesgeven.

Leiding in opleiding wordt ondersteund door 1 van de praktijkbegeleiders binnen KDO.

De opleidingen worden door KDO vergoed onder voorwaarden.

Hiermee investeren we in het behoud van technisch kader binnen de club en kunnen we kwaliteit en veiligheid garanderen.

De vergoedingen voor de leiding worden afgestemd op licenties en verantwoordelijkheden.

Assistenten

Binnen veel groepen zijn assistenten hard nodig. Assistenten zijn ons toekomstig kader. Belangrijk is om assistenten uit 'eigen huis' te krijgen. Hiervoor worden jonge leden gestimuleerd om te gaan assisteren bij KDO. Technisch kader bij KDO speelt hierin een belangrijke rol. Zij kennen hun leden op de les als geen ander en stimuleren die leden waarin zij een goede assistenten/toekomstig lesgever zien, om assistent te worden bij KDO. De leiding heeft hierover nauw contact met het bestuurslid verantwoordelijk voor opleidingen. Dit i.v.m. het stage volgsysteem (zie hieronder).

Assistenten kunnen vanuit KDO de niveau 1 en/of 2 opleiding gaan volgen. Voor KDO leden wordt deze opleiding door KDO vergoed. Toestemming voor het volgen van een opleiding verloopt altijd in overleg met de penningmeester en het bestuurslid verantwoordelijk voor opleidingen.

In verband met de kwaliteit van de les en aandacht voor de leden spreken we af dat er maximaal 1 vaste assistent op 20 leerlingen per lesuur assisteert. Bij grote groepen waarvan de leiding vindt meer assistenten nodig te hebben, wordt dit overlegd met het bestuurslid opleidingen. In verband met KDO als opleidingsinstituut is het mogelijk tijdelijk meerdere assistenten (stagiaires) in de les te hebben. Stagiaires worden in overleg met de leiding en het bestuurslid verantwoordelijk voor opleidingen toegelaten.

Bestuurlijk kader

Bestuursleden hebben ook kennis en know-how nodig om goed te kunnen besturen.

Bestuursleden worden vaak gevraagd vanuit hun expertise, maar het is goed om met de tijd

mee te gaan. Van groot belang is dan ook dat bestuursleden geschoold worden en/of blijven in de bestuursfunctie/taken die zij uitvoeren. Hiermee kunnen zij de vereniging optimaal besturen en de leiding goed ondersteunen daar waar nodig is. Ieder seizoen wordt er bekeken welke kennis er nodig is, waar die gehaald kan worden en voor wie die belangrijk is. Er gelden voor bestuurders geen licenties maar KDO gaat ook hier voor kwaliteit en zorgt voor geschoolde bestuursleden.

Maatschappelijke Stage (MaS)

Alle leerlingen in het voorgezet onderwijs moeten tot en met het schoolseizoen 2013-2014 verplicht een MaS lopen bij een vrijwilligersorganisatie. Daarna is het aan de school of zij de MaS blijven hanteren.

KDO is een vrijwilligersorganisatie binnen de sport en stelt zich open voor leerlingen in een MaS. Hiermee staan wij open voor een maatschappelijk belang en bieden we jonge mensen een kans om te ervaren wat het is om vrijwilligerswerk uit te voeren binnen een sportvereniging.

KDO leden die een MaS moeten lopen krijgen binnen KDO voorrang op leerlingen die een aanvraag doen, maar niet lid zijn van de vereniging.

Calibris

KDO wil zich profileren als een erkend leerbedrijf waar leiding en leerlingen in opleiding terecht kunnen. Hiervoor is erkenning van groot belang.

Calibris heeft KDO erkend als opleidingsinstituut. KDO staat ingeschreven met gekwalificeerde praktijkbegeleiders. Hierdoor kunnen leerlingen van Sport en beweging opleidingen hun stage aanvragen bij KDO.

KDO leden met een sport en bewegingopleiding krijgen voorrang bij het aanvragen van een stageplaats.

Alle stagiaires die een stage lopen (MaS en/of beroepsgerichte stage) bij GV KDO worden begeleid door gediplomeerd technische kader (praktijkbegeleiders).

Stage volgsysteem

Er is een stage volgsysteem waarin alle stagiaires geregistreerd worden, zodat duidelijk is welke stagiaires wanneer en hoelang stage lopen of hebben gelopen bij KDO. Hiermee bouwen we een poule van lesgevers op.

Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn die mensen, die zonder enige financiële vergoeding werkzaamheden voor de vereniging uitvoeren. Vrijwilligers zijn belangrijk om onze vereniging draaiende te houden.

‘Veel handen maken licht werk’

De vereniging draait op de bereidheid van mensen die zich kosteloos inzetten voor onze vereniging. Er zijn vrijwilligers die incidenteel werkzaamheden voor de vereniging verrichten zoals het helpen bij activiteiten, de vouwploeg, juryleden en andere incidentele zaken die op ons pad komen. Maar er zijn ook vrijwilligers die heel veel tijd in onze club steken door structurele werkzaamheden te verrichten. Denk hierbij aan bestuursleden, commissieleden en onze logistiek medewerker. Voor deze mensen is vrijwilligerswerk niet vrijblijvend. Zeggen zij ja tegen een taak, dan is dat vaak voor een aantal jaren en wordt een deel van hun vrije tijd omgezet in tijd voor KDO.

Vrijwilligers kun je nooit te kort hebben. ‘Veel handen maken licht werk’. Gezelligheid, een goede sfeer en een goede taakverdeling is een must, zo hou je het vrijwilligerswerk leuk en zijn er meer mensen bereid om iets te doen, want zonder al die vrijwilligers zou KDO niet kunnen blijven bestaan.

Vrijwilligersbeleid

Vrijwilligersbeleid moet een continue beleid worden waarin aandacht is voor onze huidige vrijwilligers, maar waarin ook aandacht moet zijn voor het werven van nieuwe vrijwilligers. Het bestuur van GV KDO is verantwoordelijk voor een goed vrijwilligersbeleid. Zij maken in overleg met betrokkenen een takenverdeling en zien er op toe dat deze ook als zodanig wordt nageleefd. Belangrijk is ook dat het bestuur in de gaten houdt dat het takenpakket van de vrijwilliger niet boven zijn/haar hoofd gaat groeien. De vrijwilliger moet weten bij wie hij/zij terecht kan. Er moet een duidelijke structuur komen met taken en verantwoordelijkheden. Vrijwilligers met een structurele taak binnen de club moeten betrokken worden bij de club. Zij moeten op de hoogte zijn van het reilen en zeilen binnen de club en moeten mee kunnen profiteren van de successen en ‘leuke’ dingen die gebeuren, want zij zetten vrije tijd om in tijd voor KDO en dat is onbetaalbaar.

Werving vrijwilligers

Bestuur en leiding zijn verantwoordelijk voor de werving van vrijwilligers voor KDO. Veel vrijwilligers komen voort uit ouders van onze leden, of oudere leden. De leiding staat voor hen het dichtstbij. Zij hebben de contacten, bij hen is de drempel laag. De leiding zal door het bestuur op de hoogte gehouden worden van ‘de nood’ van een vrijwilliger, maar zal zelf ook een luisterend oor leggen bij ouders waarvan zij denken veel betrokkenheid te zien. Nieuwe vrijwilligers draaien in overleg eerst een tijdje mee. Men kan dan ervaring opdoen of het vrijwilligerswerk past bij de persoon en de vereniging.

Medewerker(s)

KDO heeft voor haar ledenadministratie en administratieve taken medewerkers in dienst. Een medewerker ledenadministratie en een verenigingsmedewerker.

De werkzaamheden rondom de totale administratie zijn zoveel omvattend dat hiervoor een vaste betaalde kracht(en) nodig is. Daarnaast vinden wij het van belang dat KDO goed bereikbaar is. Leden, leiding en belangstellenden die vragen hebben moeten hun vragen kwijt kunnen. De verenigingsmedewerker is in veel gevallen het eerste aanspreekpunt van de club.

De verenigingsmedewerker is in dienst voor 16 uren in de week en zal daarvoor ook een aantal uren de penningmeester ondersteunen voor het maken en versturen van facturen. De medewerker ledenadministratie is in dienst voor 5 uren in de week en ondersteunt de penningmeester met het innen van de contributie en het bijhouden van het ledenbestand. Beide medewerkers hebben nauw contact met de penningmeester voor wat betreft financiële zaken. De verenigingsmedewerker heeft ook nauw contact met de overige bestuursleden in verband met allerlei andere administratieve taken.

Ledenbinding / Ledenbehoud / Ledenwerving

Ledenbinding

Belangrijk voor de club en haar leden is de ledenbinding. GV KDO wil leden het gevoel geven dat ze erbij horen, een binding hebben met de club. Een club die gaat en staat voor zijn leden en waar leden graag bij willen horen. Onder leden verstaan we alle geledingen binnen de club. Leden, leiding, commissieleden, ereleden en leden van verdiensten en bestuursleden. Door ledenbinding te realiseren is er meer betrokkenheid van leden bij de club. Ledenbinding kan alleen als je als club belangstelling toont voor je leden.

Het bestuur en de leiding van GV KDO zijn verantwoordelijk voor ledenbinding. Om een eenduidig beleid met betrekking tot ledenbinding te voeren zijn onderstaande afspraken opgesteld.

Aandacht besteden aan

Verjaardagen, jubileum, aantal jaren lesgeven bij KDO, langdurig ziek, ongeval of ziekenhuis, geboorte, trouwen, afscheid, sterfgeval, behaalde resultaten sporters, behaalde resultaten bij het volgen van een opleiding (leiding, assistenten) enzovoort. In het jaarplan, bijbehorende bij het beleidsplan, zal aangegeven worden wat de acties zijn bij de verschillende onderwerpen.

Ledenbehoud

Ledenbehoud maakt het bestaansrecht van de vereniging groot. Zonder leden is er geen vereniging. Erg belangrijk om leden niet alleen binnen te halen, maar zeker ook om de leden binnen te houden. Hiervoor staat kwaliteit hoog in het vaandel. De kwaliteit van onze lesgevers (zie kaderbeleid), optimale communicatie richting leden (zie communicatiebeleid), maar zeker ook het sociale aspect binnen de club maakt dat leden er graag bij willen horen. Om aan dit laatste te voldoen organiseert GV KDO naast het reguliere sportaanbod voor de leden nevenactiviteiten. Dit om de leden extra activiteiten aan te bieden en andere sporters binnen de club te ontmoeten.

GV KDO heeft gesteld dat ieder lid binnen de vereniging minimaal twee maal in het jaar de mogelijkheid moet krijgen om naast het reguliere aanbod deel te nemen aan andere activiteiten binnen de club. Zo moet er voor alle geledingen iets extra's georganiseerd worden. Met deze extra activiteiten naast het reguliere uurtje sporten in de week bieden we de leden meerdere mogelijkheden binnen de club om mensen te ontmoeten en actief bezig te zijn om lichaam en geest gezond te houden in een gemoedelijke, vertrouwde en gezellig omgeving; GV KDO.

De keuze van de activiteit en de organisatie van de activiteit gaan in overleg met de jeugd- & activiteitencommissie, leiding, commissies en bestuur. Jaarlijks worden in overleg met het bestuur activiteiten in een jaarplan vastgelegd. De uitvoering, afhankelijk van de activiteit, zal geschieden door de jeugdcommissie, commissies i.s.m. de leiding en/of het bestuur. Een overzicht van extra activiteiten die georganiseerd kunnen worden staan in het jaarplan.

Ledenwerving

GV KDO is een vereniging die open staat voor alle geledingen binnen de samenleving. De vereniging heeft als doel zoveel mogelijk mensen onder kwalitatief goede begeleiding gymnastieksport aan te bieden in de brede zin des woord. Gymmen, turnen, dansen, springen, maar ook veel aandacht voor de allerjongsten binnen de samenleving. Gymnastiek als basissport voor een persoonlijke groei, sociale vorming, talentontwikkeling, maar vooral voor een leven lang meedoen.

Met andere woorden; bij GV KDO moet je zijn. Dat is waar wij de nog niet sportende mensen van moeten overtuigen.

Mensen informeren en overtuigen van het belang om de gymnastieksport te gaan beoefenen binnen GV KDO. Door acties uit te zetten wil GV KDO de nog niet sportende mens stimuleren en motiveren om te komen sporten bij de club.

Wij willen kenbaar maken waar GV KDO voor staat en wat men bij ons kan komen beoefenen. Belangrijk hierin is te kijken naar de verschillende wijken in Apeldoorn. Jonge wijken, oudere wijken, veel sportaanbod, weinig sportaanbod, waar is behoefte aan?

G.V. KDO stelt vast dat er minimaal 1 maal per jaar een grote wervingsactie uitgezet wordt. In het jaarplan zal aangegeven worden wat mogelijke acties zijn die uitgevoerd kunnen worden. Ieder seizoen zal opnieuw gekeken worden welke acties uitgezet gaan worden.

PR & Communicatie

We onderscheiden PR (Public Relations), intern en externe communicatie.

Interne communicatie

GV KDO stelt hoge prioriteit bij de interne communicatie. Interne communicatie is van groot belang. Het vergroot de betrokkenheid van bestuur, leiding en leden bij de club. Men moet weten waar we staan, wat we aan het doen zijn, welke mogelijkheden we bieden, waar men terecht kan enzovoort. Alleen door een juiste interne communicatie kunnen we hieraan voldoen.

GV KDO bestaat uit een hele grote groep geledingen waarnaar gecommuniceerd moet worden. Zo'n 1200 actieve leden, ongeveer 75 kaderleden bestaande uit bestuursleden, leiding en commissie leden, een grote groep assistenten en niet te vergeten onze ereleden en leden van verdiensten.

Een hele grote groep mensen waarna we niet allemaal in dezelfde frequentie en op dezelfde manier kunnen communiceren.

Er zijn verschillende interne communicatiemiddelen die gebruikt worden binnen GV KDO; uitdelen van informatie via de leiding, versturen van informatie per post, mailverkeer, de nieuwsbrief en de website zijn op dit moment de meest voorkomende. Verder is er 2 maal per jaar een Algemene Leden Vergadering en wordt het kader minimaal 2 maal per jaar bij elkaar geroepen voor een technische vergadering. Commissies komen naar behoefte bij elkaar afhankelijk van activiteiten, wedstrijden en andere zaken.

We zullen binnen GV KDO de interne communicatie moeten optimaliseren en afstemmen op de doelgroep voor zover dat mogelijk is en wat financieel haalbaar is.

Externe communicatie

Met externe communicatie bedoelen we alle communicatie die vanuit GV KDO gaat naar 'niet' leden. Gemeente, VSA, andere sport- of gymnastiekverenigingen, KNGU, bedrijven, sponsors, media, onderwijs instanties, kinderopvang e.d.

Met een juiste communicatie kan KDO haar imago en naamsbekendheid verbeteren naar de 'buitenwereld'. Een goed imago en grote naamsbekendheid is belangrijk voor de uitstraling van de club. Dit zal zorgen voor extra leden.

Het onderhouden van externe contacten is van groot belang voor de toekomst. Hiervoor zal binnen het bestuur ruimte gecreëerd worden om aandacht te besteden aan externe communicatie.

Public Relation

KDO zal er na streven om de gymnastieksport in al zijn facetten zo goed mogelijk, plaatselijk en landelijk op de kaart te zetten. Hiervoor zal daar waar mogelijk de media ingeschakeld worden. De contacten met de plaatselijke krant en andere media moet worden versterkt. KDO zal zich veelvuldig laten zien op sportmarkten en andere belangrijke sportactiviteiten waar KDO voor gevraagd wordt door middel van het geven van demo en/of het aanwezig zijn met een stand.

Algemeen

GV KDO zal in al haar uitingen herkenbaar zijn. Hiervoor is het logo van KDO gemoderniseerd en wordt het logo gebruikt in alle communicatie uitingen en middelen.

Alle schriftelijke communicatie moet klantvriendelijk en in duidelijke taal, afgestemd op de doelgroep geschreven worden.

GV KDO zal werken aan een eigen huisstijl wat ter ondersteuning dient aan iedereen binnen de vereniging die communiceert naar derden.

Om een optimale PR & communicatie te realiseren heeft GV KDO naast het bestuur minimaal 1 persoon verantwoordelijk voor dit onderwerp.

Communicatie middelen / mogelijkheden

Communicatie bestuur, leiding, commissieleden en assistenten

- Mail (algemene communicatie)
- Telefonisch
- Nieuwsbrief (via de mail)
- Technische vergaderingen
- Algemene ledenvergaderingen
- 1 maal per jaar een informele bijeenkomst
- Nieuwjaarsreceptie
- Website
- Social Media

Communicatie met onze ereleden en leden van verdiensten

Alle informatie per post versturen.

- Nieuwsbrief
- Telefonisch
- Algemene Leden Vergadering
- Activiteiten (bezoeken/deelnemen)
- Nieuwjaarsreceptie (ontmoeten)

Communicatie met onze leden

- Website (aanbod, lestijden, leiding, nieuws, verslagen, opleidingen e.d.)
- Telefonisch
- Uitdelen via de leiding (info m.b.t. activiteiten)
- Versturen per post (uitnodigingen ALV, belangrijke informatie als contributie verhogingen e.d.)
- Social Media

Communicatie extern

- Website (aanbod, lestijden, leiding, nieuws, verslagen, opleidingen e.d.)
- Telefonisch
- Social Media
- Media
- Maatschappelijk betrokken

Accommodatiebeleid

Een grote wens binnen KDO blijft nog steeds een eigen turnaccommodatie. Een accommodatie waar al onze selectiegroepen kunnen trainen, waarmee we een 'thuishonk' kunnen creëren voor onze sporters, waarin we onze bijeenkomsten kunnen houden en wat nog meer uitkomsten biedt in samenwerking met het onderwijs. Daar gymnastiek een basissport is en dicht bij huis beoefend moet worden, blijven we ook in accommodaties in de wijken actief.

Gezien de situatie waarin KDO vanaf 2013 jaarlijks een verhoging van de zaalhuren tegemoet kan zien die tot zo'n 60% kan oplopen, zou een eigen accommodatie geen overbodige luxe zijn.

Een eigen turnaccommodatie is geen prioriteit. Wel is het beleid er op gericht onderzoek te doen naar mogelijkheden, eventuele samenwerkingspartners en gemeentelijke toestemming. Mochten er tijdens het onderzoek serieuze partners en overeenstemmingen naar voren komen, dan zal allereerst aan de Algemene Leden Vergadering een uitgebreid plan getoond worden inclusief begroting en om toestemming gevraagd worden om verdere stappen te ondernemen. Tot dan blijft het onderzoeken, lobbyen en hopen op een mooie eigen turnaccommodatie in de toekomst.

Financiën

Algemeen

KDO is een vereniging die het belangrijk vindt om een betaalbaar sportaanbod aan te bieden binnen Apeldoorn. We proberen de contributie zo laag mogelijk te houden. Desalniettemin zullen we de komende jaren de contributie moeten verhogen, vanwege het wegvallen van de subsidies en de toenemende kosten van de zaalhuur.

KDO is zo nodig bereid om zijn algemene reserves aan te spreken om de contributie niet ineens maar gelijkmatig te verhogen. Gelijkmatige contributieverhoging voorkomt een leegloop van de vereniging en hiermee blijft ons sportaanbod betaalbaar. Om er voor te zorgen dat KDO een gezonde vereniging blijft wil KDO te allen tijde als algemene reserve een buffer houden van minimaal 2 keer een contributierun. Dit om onverwachte financiële tegenvallers te kunnen pareren.

KDO heeft een bedrag gereserveerd staan voor het 100 jarige bestaan. Dit bedrag is afkomstig van het legaat dat ontvangen is in 2008 van erelid Diet Bulder en bedoeld is voor het jubileum in 2016. Dit bedrag zal vastgezet worden tot 2016, het jaar waarin KDO 100 jaar bestaat. Zoals besloten op de jaarvergadering van 2008.

Inkomsten

KDO heeft 3 vormen van inkomsten.

- 1 Contributie KDO / bondscontributie, inschrijfgeld.
- 2 Subsidies en sponsoring
- 3 Acties / verhuur materiaal

- **Contributie:**
KDO int per kwartaal op basis van vooruitbetaling de contributie.
Het 1^{ste} kwartaal wordt ook de bondscontributie geïnd.
Bij inschrijving bij KDO dient eenmalig inschrijfgeld betaald te worden.
Bij langdurige afwezigheid i.v.m. ziekte of zwangerschap kan, alleen in overleg met de penningmeester, de contributie worden bevroren.
- **Subsidies en sponsoring:**
Vanaf 2013 ontvangt KDO geen algemene sportsubsidie meer van de gemeente Apeldoorn.
In 2013 heeft KDO subsidie ontvangen vanuit de Sportimpuls voor een 2 jaar durend project m.b.t. Freerunnen. Dit is gelabeld geld en wordt ook als zodanig alleen uitgegeven aan het project.
- **Sponsoring:** KDO heeft een paar sponsors die op de website adverteren. Hier tegenover staat geen financiële vergoeding maar een vergoeding in natura.
- **Acties / verhuur materiaal:**
KDO houdt ieder jaar diverse acties. De grote clubactie wordt een vaste actie die ieder jaar terugkeert. Overige acties worden per jaar bekeken welke we dat jaar houden. Deze komen terug in het jaarplan.

Bovenstaande inkomsten zijn voor de uitvoering van het beleidsplan.

Vergoedingen voor demo's die worden gegeven door groepen van GV KDO, mogen door de desbetreffende groepen zelf besteed worden, bijvoorbeeld om reiskosten te dekken of voor aankoop kleding en materiaal.

Uitgaven

De voornaamste kosten zijn:

1. Vergoeding leiding
2. Zaalhuur
3. Inventaris
4. Uitvoering beleidsplan

- **Zaalhuur:**

De verwachting is dat de zaalhuur de komende jaren met 60% zal toenemen. Deze extra kosten zullen we per jaar bekijken en daarop actie ondernemen.

De diverse commissies hebben geen budget. Per activiteit kan er bij de penningmeester een begroting worden ingediend en zal er door het bestuur gekeken worden of desbetreffende activiteit kan plaatsvinden.

Kascommissie

De kascommissie controleert ieder jaar de financiële boeken van de penningmeester. En daarmee de volledigheid van opbrengsten en het werk van de ledenadministratie. De kascommissie wordt voor één jaar benoemd tijdens de ALV. De leden van de kascontrolecommissie hebben maximaal 2 jaar zitting in de commissie.

Financieel beheer

Vanuit het bestuur is de penningmeester belast met de boekhouding en verantwoordelijk voor de totale financiële administratie van KDO. De penningmeester geeft maandelijks het bestuur inzicht tijdens de bestuursvergadering en draagt zorg voor het jaarverslag en de begroting en legt deze ter verantwoording af aan de Algemene Leden Vergadering.

Vanuit zijn functie is de penningmeester gemachtigd om te bankieren en geldzaken te regelen. Gezien de groei van de vereniging, de grootte van omvang van geldstromen en boekhouding binnen KDO wordt er een tweede gemachtigde aangewezen die de bevoegdheid heeft om te bankieren en zo nodig geldzaken te regelen. De toewijzing zal in overleg met het voltallige bestuur en niet in strijd met de statuten geschieden.

Slotwoord

Met trots is het beleidsplan 'Samen sportief op weg naar 2016' gepresenteerd op de najaarsvergadering van 25 oktober 2012 en goedgekeurd. Het beleidsplan wordt zo nodig ieder jaar bijgesteld.

In januari 2014 is het beleidsplan bijgesteld op de volgende onderdelen:

- Bewegdiploma (peuter en kleutergym)
- Subsidie Sportimpuls Freerunnen
- PR & communicatie

Het bijgestelde beleidsplan is voorgelegd en goedgekeurd op de Algemene Leden Vergadering 6 maart 2014.

In maart 2015 is het beleidsplan bijgesteld op de volgende onderdelen:

- Organisatie
- Aanbod
- Kaderbeleid
- Betaalde medewerkers
- Activiteiten jeugdcommissie

Na goedkeuring op de ALV van 12 maart 2015 geldt per direct het de nieuwe bijgestelde versie van het beleidsplan 'Samen sportief op weg naar 2016'. Het beleidsplan zal na goedkeuring gepubliceerd worden op de website van GV KDO.

Alle geledingen binnen GV KDO zullen het vastgestelde beleidsplan naleven. Het dagelijks bestuur van de vereniging is verantwoordelijk voor de bewaking van het naleven van het plan.

'Samen gaan we sportief op weg naar 2016'
Bestuur GV KDO Apeldoorn